

МОНИТОРИНГ РАЗВИТИЯ КАДРОВОГО ПОТЕНЦИАЛА ОРГАНИЗАЦИИ
И ВОСТРЕБОВАННОСТИ ПРОФЕССИЙ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЕЙ СЛУЖАЩИХ

СОДЕРЖАНИЕ

Сведения о лице, ответившем на вопросы анкеты	2
I. Сведения об организации	2
Блок «Развитие кадрового потенциала организации»	5
II. Планирование финансово-хозяйственной деятельности и развитие организации на ближайшую перспективу	5
III. Обновление Общероссийского классификатора ОК 016-94 профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОКПДТР)	8
IV. Сведения о подборе работников для организации	11
V. Применение профессиональных стандартов.....	16

***¹Сведения о лице, ответившем на вопросы анкеты**

(Данная информация будет использоваться только в случае необходимости уточнения ответов на вопросы анкеты)

ФИО	
Должность	
Контактный телефон	
Адрес электронной почты	

? *Содержание заполненных ответов на вопросы раздела «Сведения о лице, ответившем на вопросы анкеты» сохраняется только после нажатия кнопки "Сохранить". После сохранения содержания ответов по данному разделу следует перейти к заполнению раздела «Сведения об организации», выбрав его из списка, представленного в левой части экрана. При необходимости в период проведения опроса возможно исправить, дополнить свои ответы в любом сохраненном разделе мониторинга.*

I. Сведения об организации

1.1 *Укажите ИНН и КПП организации.

(Введите коды)

ИНН

КПП

? *После точного введения ИНН и КПП, а также последующего нажатия на кнопку «Заполнить по ИНН и КПП» информация по вопросам 1.2–1.5 заполняется автоматически.*

1.2 *Наименование организации.

(Если организация является филиалом или дочерним предприятием, то указывается именно её название, а не название организации, создавшей данный филиал или дочернее предприятие)

? *При наличии у юридического лица обособленных подразделений анкета заполняется юридическим лицом без учета данных по обособленным подразделениям. Каждое обособленное подразделение заполняет анкету самостоятельно.*

¹ * - вопросы обязательные для заполнения.

1.3 *В каком субъекте Российской Федерации находится организация?

(Отметьте один вариант ответа. Ввод в поле ответа 4-х и более букв активирует подсказку)

1.4 *Укажите форму собственности организации.

(Отметьте один вариант ответа. Ввод в поле ответа 4-х и более букв активирует подсказку)

? *Для уточнения формы собственности организации рекомендуем воспользоваться поиском кода ОКФС по ИНН или ОГРН ([гиперссылка на ресурс поиска](#)). Полученный результат поиска (двузначный код ОКФС) необходимо выбрать при ответе на вопрос.*

1.5 *К какой сфере деятельности относится организация? Укажите основной код и раздел по ОКВЭД 2.

Основной вид деятельности по коду по ОКВЭД-2

(Отметьте один вариант ответа. Ввод в поле ответа 2-х и более знаков активирует подсказку)

Раздел по ОКВЭД-2

(Отметьте один вариант ответа. Ввод в поле ответа 2-х и более знаков активирует подсказку)

? *Для уточнения основного кода вида экономической деятельности рекомендуем воспользоваться [поиском кода ОКВЭД-2 по ИНН или ОГРН \(гиперссылка на ресурс поиска\)](#). Полученный результат поиска необходимо выбрать при ответе на вопрос. В случае указания кода вида экономической деятельности в соответствии с предыдущей версией ОКВЭД, необходимо воспользоваться [переходными ключами \(гиперссылка на ресурс поиска\)](#).*

1.6 *Укажите численность работников организации согласно штатному расписанию.

(Укажите целое число, например, 210)

Тип организации по среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год.

? *Типы организаций (по среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год): крупная организация – свыше 250 работников; средняя организация – от 101 до 250 работников; малая организация – от 15 до 100 работников; микроорганизация – до 15 работников (в соответствии с пунктом 2 статьи 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» от 24.07.2007 №209-ФЗ).*

1.7 *Отметьте, какие из приведенных ниже утверждений характерны для организации.

(Отметьте все подходящие варианты ответов)

- Организация включена в федеральный отраслевой перечень системообразующих организаций

(Укажите реквизиты и (или) ссылку на документ, подтверждающий статус системообразующей организации при наличии)

Реквизиты документа	Интернет-ссылка на документ
1	2

- Организация включена в региональный и (или) муниципальный перечень системообразующих организаций

(Укажите реквизиты и (или) ссылку на документ, подтверждающий статус системообразующей организации при наличии)

Реквизиты документа	Интернет-ссылка на документ
1	2

- Организация не включена в перечни системообразующих организаций (федеральный, региональный и (или) муниципальный)

? *Содержание заполненных ответов на вопросы раздела «Сведения об организации» сохраняется только после нажатия кнопки "Сохранить". После сохранения содержания ответов по данному разделу мониторинга следует перейти к заполнению разделов Блока «Мониторинг развития кадрового потенциала организации», выбрав его разделы из списка, представленного в левой части экрана. При необходимости в период проведения опроса возможно исправить, дополнить свои ответы в любом сохраненном разделе мониторинга.*

Блок «Развитие кадрового потенциала организации»

II. Планирование финансово-хозяйственной деятельности и развитие организации на ближайшую перспективу

2.1 * В организации осуществляется планирование финансово-хозяйственной деятельности?

(Отметьте один вариант ответа)

- Да
- Нет
- Затрудняюсь с ответом

ПОЯСНЕНИЕ: Вопрос №2.1 является фильтром – переходом к вопросам №2.2-№2.4 или №2.7. Ответы на вопросы № 2.2-№2.4 **обязательно** заполняются в случае выбора в вопросе № 2.1 варианта ответа «Да». Далее переход к последующим вопросам. При выборе в вопросе №2.1 варианта ответа «Нет» или «Затрудняюсь с ответом»- переходим к вопросу №2.7 и последующим вопросам.

2.2 * Назовите длительность периода, на который осуществляется планирование финансово-хозяйственной деятельности организации.

(Отметьте один вариант ответа)

- 1 год
- 2 года
- 3 года
- 4 года
- 5 лет
- Иное (укажите, что именно)

2.3. * На какой плановый период рассчитываются следующие показатели деятельности организации?

(Отметьте один варианта ответа для каждого показателя)

Показатели	Плановый период
Среднесписочная численность работников организации	<i>Выберите ответ</i> 1 год 2 года 3 года 4 года 5 лет <i>Не рассчитывается</i> <i>Иное (укажите что именно)</i>
Численность работников по профессиям рабочих/должностям служащих	<i>Выберите ответ</i> 1 год 2 года 3 года 4 года 5 лет <i>Не рассчитывается</i> <i>Иное (укажите что именно)</i>

2.4 *В организации осуществляется стратегическое планирование развития организации?

(Отметьте один вариант ответа)

- Да
- Нет
- Затрудняюсь с ответом

ПОЯСНЕНИЕ: Вопрос №2.4 является фильтром – переходом к вопросам №2.5-№2.6 или №2.7. Ответы на вопросы № 2.5-№2.6 **обязательно** заполняются в случае выбора в вопросе № 2.4 варианта ответа «Да». Далее переход к последующим вопросам. При выборе в вопросе №2.4 варианта ответа «Нет» или «Затрудняюсь с ответом» - переходим к вопросу №2.7 и последующим вопросам.

2.5 *На какой период осуществляется стратегическое планирование развития организации?

(Отметьте один вариант ответа)

- 6 лет
- 7 лет
- 8 лет
- 9 лет
- 10 лет
- Более 10 лет
- Иное (укажите, что именно)

2.6 *Учитывается ли показатель среднесписочной численности работников при стратегическом планировании развития организации?

(Отметьте один вариант ответа)

- Да
- Нет
- Затрудняюсь с ответом

2.7 *Как изменился ассортимент продукции/услуг организации в прошлом году? Какие планы по изменению продукции/услуг до конца 2023 года?

(Отметьте не более двух подходящих варианта ответа в каждом столбце)

Направления деятельности организации в части ассортимента продукции/услуг	2022 год	2023 год
Выпуск продукции/услуг, которые ранее не производились (новые для организации)		
Сохранение прежнего ассортимента продукции/услуг организации		
Прекращение (сокращение) производства отдельных видов продукции/услуг организации		
Затрудняюсь с ответом		

2.8 *Как изменился объем производства продукции/услуг организации в 2022 году? Какие планы по изменению объема производства до конца 2023 года?

(Отметьте один варианта ответа в каждом столбце)

Направления деятельности организации в части объема производства продукции/услуг	2022 год	2023 год
Увеличение		
Нет изменений		
Сокращение		
Затрудняюсь с ответом		

2.9 *Какие проблемы наиболее актуальны для Вашей организации на текущий момент?

(Отметьте не более трех подходящих вариантов ответа)

- Нехватка сырья, материалов, комплектующих для производства продукции, услуг
- Нехватка необходимого оборудования
- Нехватка запчастей для поддержания оборудования в рабочем состоянии
- Отсутствие необходимого программного обеспечения
- Нехватка работников определенных профессий
- Финансовые сложности
- Трудности с подбором поставщиков (оборудования, сырья/материалов, программного обеспечения и пр.)
- Трудности с подбором покупателей выпускаемой продукции/услуг
- Логистические проблемы (доставка необходимого сырья, запчастей, оборудования и пр., а также произведенной продукции)
- Трудностей на текущий момент не испытываем
- Иное (укажите, что именно)

2.10 *Как вы оцениваете текущее состояние оборудования, технологий (в т. ч. программное обеспечение) в организации на текущий момент?

(Отметьте все подходящие варианты ответов)

- Современное оборудование, технологии (в т. ч. программное обеспечение), которым **нет (практически нет) аналогов** в других организациях
- Современное оборудование, технологии (в т. ч. программное обеспечение), которые стали внедряться в России **не более 5 лет назад**
- Оборудование, технологии (в т. ч. программное обеспечение), которые внедряются в России **от 6 до 10 лет**
- Оборудование, технологии (в т. ч. программное обеспечение), которые стали внедряться в России **более 10 лет назад**
- Затрудняюсь с ответом

2.11 *Какое оборудование, технологии (в т.ч. программное обеспечение) планируется ввести в эксплуатацию до конца 2023 года?

(Отметьте все подходящие варианты ответов)

- Современное оборудование, технологии (в т. ч. программное обеспечение), которым **нет (практически нет) аналогов** в других организациях
- Современное оборудование, технологии (в т. ч. программное обеспечение), которые стали внедряться в России **не более 5 лет назад**
- Оборудование, технологии (в т. ч. программное обеспечение), которые внедряются в России **от 6 до 10 лет, но не использовалось ранее на нашем предприятии**
- Оборудование, технологии (в т. ч. программное обеспечение), которые стали внедряться в России **более 10 лет назад, но не использовалось ранее на нашем предприятии**
- Не планируется ввод в эксплуатацию оборудования до конца 2023 г.
- Затрудняюсь с ответом

2.12 *Как изменилась штатная численность организации в 2022 году?

(Отметьте один вариант ответа)

- Численности работников возросла
- Численности работников не изменилась
- Численность работников сократилась
- Затрудняюсь с ответом

2.13 *Какие изменения в штатной численности организации ожидаются до конца 2023 года?

(Отметьте один вариант ответа)

- Численности работников возрастёт
- Скорее всего, численность работников не изменится
- Весьма вероятно, что численность работников сократится
- Предприятие закроется
- Затрудняюсь с ответом

? *Содержание заполненных ответов сохраняется только после нажатия кнопки «Сохранить». После сохранения следует перейти к заполнению последующих разделов, представленных в левой части экрана. При необходимости в период проведения опроса возможно исправить, дополнить свои ответы в любом сохраненном разделе мониторинга.*

III. Обновление Общероссийского классификатора ОК 016-94 профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОКПДТР)

? *В 2023 году организован сбор данных для обновления списков профессий рабочих, должностей служащих и информационного блока Общероссийского классификатора профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОКПДТР) (принят постановлением Госстандарта РФ от 26 декабря 1994 года № 367). ОКПДТР используется для оценки численности рабочих и служащих, учета распределения кадров по категориям персонала, уровню квалификации, степени механизации и условиям труда, организации заработной платы работников, начисления пенсий, предоставлении ряда субсидий, а также определения потребности в привлечении иностранных работников и др.*

3.1. *Как часто вы сталкивались с ситуацией, что перечня профессий рабочих и должностей служащих из ОКПДТР недостаточно для формирования штатного расписания организации и заполнения государственной отчетности?

(Отметьте один вариант ответа)

- Всегда
- Часто
- Иногда
- Крайне редко
- Никогда

ПОЯСНЕНИЕ: Вопрос №3.1 является фильтром – переходом к вопросам №3.2 – №3.7. Ответы на вопрос №3.2 – №3.7 даются в случае выбора варианта отличного от «Никогда» в соответствующей строке вопроса № 3.1. При выборе ответа «Никогда» осуществляется переход к вопросу №3.3 и последующим.

3.2 *Какие профессии рабочих и должности служащих из штатного расписания организации необходимо включить в ОКПДТР?

(Заполните предложенную форму)

Профессия рабочего/ должность служащего (без указания разряда/категории/класса)	Код выполняемой функции (код ОКЗ, при наличии)	Основание для включения в штатное расписание
1	2	3

? В столбце 1 укажите **без уточнения** разрядов/категорий/классов профессии рабочих/должности служащих из штатного расписания вашей организации, которые отсутствуют в ОКПДТР, но их по вашему мнению необходимо включить в ОКПДТР дополнительно. Ввод в поле ответа 4-х и более букв активирует подсказку. При отсутствии подсказки введите наименование профессии рабочего/должности служащего самостоятельно.

В столбце 2 для указанной вами в столбце 1 профессии рабочего/должности служащего выберите 4-значный код и наименование выполняемой трудовой функции согласно Общероссийскому классификатору занятий (из выпадающего списка).

(ссылка на ОКЗ <https://base.garant.ru/70968844/?ysclid=lgarketm6q972967951>).

В столбце 3 выберите для указанной вами в столбце 1 профессии рабочего/должности служащего документ (-ы), на основании которых профессия/должность внесена в штатное расписание: 1 - Постановление/распоряжение правительства РФ, 2 - Приказы федеральных министерств/ведомств, 3 – ЕТКС, 4 – ЕКС, 5 - Профессиональные стандарты, 6 - Иное (укажите, что именно).

3.3 *Какие формы и системы оплаты труда применяются в организации?

(Отметьте все подходящие варианты ответов)

- Система оплаты труда прямая
- Система оплаты труда премиальная
- Система оплаты труда прогрессивная
- Сдельная форма оплаты труда

- Система оплаты труда простая
- Тарифная система оплаты труда
- Повременная форма оплаты труда
- Окладная форма
- Иное (укажите, что именно)

3.4 *Какие производные профессии рабочих используются в штатном расписании организации?

(Отметьте все подходящие варианты ответы)

- Старший
- Помощник
- Иное (укажите, что именно)

3.5 *Какие производные должности используются в штатном расписании организации?

(Отметьте все подходящие варианты ответов)

- | | |
|--------------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> Вице | <input type="checkbox"/> Четвертый |
| <input type="checkbox"/> Заместитель | <input type="checkbox"/> Пятый |
| <input type="checkbox"/> Главный | <input type="checkbox"/> Помощник |
| <input type="checkbox"/> Ведущий | <input type="checkbox"/> Сменный помощник |
| <input type="checkbox"/> Старший | <input type="checkbox"/> Групповой |
| <input type="checkbox"/> Младший | <input type="checkbox"/> Бригадный |
| <input type="checkbox"/> Сменный | <input type="checkbox"/> Районный |
| <input type="checkbox"/> Первый | <input type="checkbox"/> Участковый |
| <input type="checkbox"/> Второй | <input type="checkbox"/> Горный |
| <input type="checkbox"/> Третий | <input type="checkbox"/> Иное (укажите, что именно) |

3.6 *Какие категории (классы) должностей используются в штатном расписании организации?

(Отметьте все подходящие варианты ответы)

- Первая
- Вторая
- Третья
- Четвертая
- Пятая
- Шестая
- Высшая
- Иное (укажите, что именно)

3.7 *Какова степень механизации, автоматизации труда в организации?

(Отметьте все подходящие варианты ответы)

- Рабочие, выполняющие работу на автоматах, автоматизированных агрегатах, установках, аппаратах
- Рабочие, выполняющие работу при помощи машин и механизмов

- Рабочие, выполняющие работу ручную при машинах и механизмах
- Рабочие, выполняющие работу ручную не при машинах и механизмах
- Рабочие, выполняющие работу ручную по наладке и ремонту машин и механизмов
- Работа с применением информационно-коммуникационных технологий*
- Работа с применением робототехники
- Иное (укажите, что именно)

? *Информационно-коммуникационные технологии – спектр технологий, используемых для создания, передачи и распространения информации и оказания услуг, среди которых можно выделить компьютерное оборудование, программное обеспечение, телефонные линии, сотовая связь, электронная почта, сотовые и спутниковые технологии, сети беспроводной и кабельной связи, мультимедийные средства, интернет, искусственный интеллект.

? Содержание заполненных ответов сохраняется только после нажатия кнопки «Сохранить». После сохранения следует перейти к заполнению последующих разделов, представленных в левой части экрана. При необходимости в период проведения опроса возможно исправить, дополнить свои ответы в любом сохраненном разделе мониторинга.

IV. Сведения о подборе работников для организации

4.1 *Имеются ли у организации проблемы в подборе работников?

(Отметьте один вариант ответа)

- Имеются существенные проблемы
- Имеются несущественные проблемы
- Нет проблем

ПОЯСНЕНИЕ: Вопрос №4.1 является фильтром – переходом к вопросам №4.2-4.5. Ответы на вопросы №4.2-4.4 заполняются в случае выбора в вопросе №4.1 вариантов ответа «Имеются существенные проблемы», «Имеются несущественные проблемы». Далее переход к последующим вопросам. При выборе в вопросе №4.1 варианта ответа «Нет проблем» переход к вопросу №4.5 и последующим вопросам.

4.2 *С какими проблемами сталкивается организация при подборе работников?

(Заполните предложенную форму)

Проблемы при подборе работников	Оценка по шкале (0 – отсутствует, 1 – редко, 2- часто, 3 – наиболее часто)			
	0	1	2	3
Завышенные ожидания* соискателей**				
Недостаточный уровень квалификации у соискателей				
Недостаточный уровень образования у соискателей				
Нет на рынке труда соискателей нужных профессий				
Нет соискателей, соответствующих всем требованиям				
Отсутствие опыта (стажа) работы у соискателей				
Отсутствие откликов соискателей на вакансии				
Иное (укажите, что именно)				

? *Завышенные ожидания соискателями быстрого карьерного роста, размера заработной платы, компенсационных и стимулирующих выплат, объема социального пакета и пр.

**Соискатель – физическое лицо, которое намерено трудоустроиться в организации и считает свою кандидатуру подходящей для работы на этом месте.

4.3 *По каким причинам соискатели отказываются от трудоустройства? (Заполните предложенную форму)

Проблемы, обозначенные соискателями	Оценка по шкале (0 – отсутствует, 1 – редко, 2- часто, 3 – наиболее часто)			
	0	1	2	3
График работы, сменности неудобен для соискателей*				
Объем социального пакета не устраивает соискателей				
Ограниченные возможности по здоровью у соискателей				
Размер заработной платы не устраивает соискателей				
Условия и размер компенсационных выплат не устраивает соискателей				
Условия и размер стимулирующих выплат не устраивает соискателей				
Условия труда в организации не устраивают соискателей				
Иное (укажите, что именно)				

? *Соискатель – физическое лицо, которое намерено трудоустроиться в организации и считает свою кандидатуру подходящей для работы на этом месте.

4.4 *Укажите профессии рабочих и должности, по которым в организации возникают наибольшие проблемы при подборе работников. (Заполните предложенную форму)

Профессия рабочего/ должность служащего (без указания разряда/категории/класса)	Код выполняемой функции (код ОКЗ, при наличии)	Минимально необходимый опыт работы
1	2	3

? В столбце 1 укажите профессии рабочих/должности служащих, по которым в организации возникают наибольшие проблемы при подборе работников, соответствующих требованиям места для трудоустройства **без уточнения** разрядов/категорий/ классов. Ввод в поле ответа 4-х и более букв активизирует подсказку. При отсутствии подсказки введите наименование профессии/должности самостоятельно. В столбце 2 для каждой указанной вами в столбце 1 профессии рабочего/должности служащего выберите 4-значный код и наименование выполняемой трудовой функции согласно Общероссийскому классификатору занятий (из выпадающего списка). (ссылка на ОКЗ <https://base.garant.ru/70968844/?ysclid=lgarketm6q972967951>). В столбце 3 выберите для каждой указанной вами в столбце 1 профессии рабочего/должности служащего все подходящие варианты ответов: 1 – Без опыта работы, 2 – 1-3 года, 3 – 3- 6 лет, 4 – Более 6 лет

4.5 *Какие способы подбора работников используются в организации?

(Заполните предложенную форму)

Способы подбора работников	Оценка по шкале (0 – не используется, 1 – редко, 2- часто, 3 – регулярно)			
	0	1	2	3
Обращение в государственную службу занятости населения (центр занятости населения)				
Обращение в кадровые агентства (юридическое лицо)				
Обращение в центры трудоустройства при университетах, техникумах, колледжах				
Обращение к рекрутерам-фрилансерам (индивидуальные предприниматели, самозанятые)				
Объявления в СМИ (в газетах, по радио, на телевидении)				
Объявления, баннеры, листовки в местах массового посещения (транспорт, торговые центры и др.)				
Объявления, поиск на специализированных сайтах интернет-рекрутмента, социальных сетях и др.				
Отбор из резерва соискателей*, сформированного ранее организацией				
Отбор студентов по результатам их участия в научных конференциях, олимпиадах и других конкурсах				
Поиск с помощью коллег, знакомых, родственников				
Приглашение сотрудников других организаций				
Приглашение студентов на практику, стажировку				
Размещение информации на сайте организации				
Целевое обучение студентов				
Иное (укажите, что именно)				

? *Соискатель – физическое лицо, которое намерено трудоустроиться в организации и считает свою кандидатуру подходящей для работы на этом месте.

4.6 *Укажите интернет-ресурсы, которыми пользуется организация при подборе работников:

*Специализированные сайты интернет-рекрутмента (Job-сайты)

(Отметьте все подходящие варианты ответов)

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Работа в России (https://trudvsem.ru/) | <input type="checkbox"/> Росработа (https://rosrabota.ru/) |
| <input type="checkbox"/> SkillsNet (https://skillsnet.ru/) | <input type="checkbox"/> СберПодбор (https://sberpodbor.ru/) |
| <input type="checkbox"/> ГородРабота (https://gorodrabot.ru/) | <input type="checkbox"/> SuperJob (https://superjob.ru/) |
| <input type="checkbox"/> Joblab (https://joblab.ru/) | <input type="checkbox"/> Факультетус |
| <input type="checkbox"/> ДомКадров
(https://www.domkadrov.ru/) | (https://www.facultetus.ru/) |
| <input type="checkbox"/> Зарплата (https://www.zarplata.ru/) | <input type="checkbox"/> Фриланс (https://freelance.ru/) |
| <input type="checkbox"/> Карьерист (https://careerist.ru/) | <input type="checkbox"/> HeadHunter (https://hh.ru/) |
| <input type="checkbox"/> Careerist (https://www.careerjet.ru/) | <input type="checkbox"/> Иное (укажите, что именно) |
| <input type="checkbox"/> ПРОФИ (https://profi.ru/) | <input type="checkbox"/> Не используются сайты интернет-рекрутмента |
| <input type="checkbox"/> Работа (https://www.rabota.ru/) | |
| <input type="checkbox"/> Работа для вас (https://rdw.ru/) | |
| <input type="checkbox"/> Rabota1000 (https://rabota1000.ru/) | |

***Сайты объявлений**

(Отметьте все подходящие варианты ответов)

- Авито (<https://www.avito.ru/all/rabota>)
- Бесплатные объявления (<https://xn--h1alffa9f.xn--80abbembcyvesfij3at4loa4ff.xn--p1ai/>)
- Где (<https://gde.ru/rabota>)
- Из рук в руки (<http://oirr.ru/>)
- ФарПост (<https://www.farpost.ru/>)
- Юла (<https://youla.ru/all/rabota>)
- Иное (укажите, что именно)
- Не используются сайты объявлений

***Социальные сети и мессенджеры**

(Отметьте все подходящие варианты ответов)

- ВКонтакте (VK)
- Мой мир (Mail.ru)
- Одноклассники (Ok.ru)
- ЯRUS (Yarus.ru)
- Иное (укажите, что именно)
- Не используются социальные сети и мессенджеры

Сайты профессиональных сообществ (по сферам деятельности), профессиональные форумы

(Укажите наименование и ссылку на сайт, при наличии)

Название сообщества, форума	Интернет-ссылка на сайт
1	2

Региональные, муниципальные, городские порталы

(Укажите наименование и ссылку на сайт, при наличии)

Название портала	Интернет-ссылка на сайт
1	2

4.7 *В каких мероприятиях принимала участие организация с 2022 года по настоящее время?

(Отметьте все подходящие варианты ответов)

- Представление государственной статистической отчетности по кадрам организации
- Представление отчетности по экономическим показателям деятельности организации
- Представление информации о потребности в кадрах для региональных органов власти

- Представление информации о потребности в кадрах для федеральных органов власти
- Представление информации о потребности в кадрах для объединений работодателей
- Участие в опросах по определению потребности в кадрах
- Информация о потребности в кадрах не представлялась
- Иное (укажите, что именно)

ПОЯСНЕНИЕ: Вопрос №4.7 является фильтром – переходом к вопросам №4.8-№4.10 и последующим. В случае выбора варианта «Информация о потребности в кадрах не представлялась» осуществляется переход на вопрос №4.10. При выборе других вариантов осуществляется переход к вопросу №4.8 и последующим.

4.8 *Отметьте, какие из приведенных ниже утверждений характерны для организации.

Утверждения	Да	Нет	Переход при «Да»
Организация представляет информацию о потребности в кадрах на региональных цифровых сервисах (сайтах)			Вопрос 4.9
Организация представляет информацию о потребности в кадрах на федеральных цифровых сервисах (сайтах)			Вопрос 4.9
Организация представляет информацию о потребности в кадрах на отраслевых/профильных цифровых сервисах (сайтах)			Вопрос 4.9

ПОЯСНЕНИЕ: Вопрос № 4.8 является фильтром – переходом к вопросам №4.9 – №4.10. Ответы на вопрос №4.9 – №4.10 даются только в случае выбора варианта «да» в соответствующей строке вопроса № 4.8. При выборе ответа «Нет» в любой строке вопроса № 4.8 осуществляется переход к вопросам № 4.10.

4.9 Укажите наименование и (или) ссылку на цифровые сервисы (сайты), на которых организацией представляется информация о потребности в кадрах.

(Укажите наименование и ссылку на сайт, при наличии)

Название цифрового сервиса	Интернет-ссылка на сайт
1	2

4.10 *Планирует ли организация в дальнейшем участвовать в представлении информации о потребностях в кадрах на цифровых сервисах (сайтах)?

(Отметьте все подходящие варианты ответов)

- Да, на федеральных
- Да, на региональных
- Да, на муниципальная
- Да, на отраслевых
- Нет, не планирует

? Содержание заполненных ответов сохраняется только после нажатия кнопки «Сохранить». После сохранения следует перейти к заполнению последующих разделов, представленных в левой части экрана. При необходимости в период проведения опроса возможно исправить, дополнить

V. Применение профессиональных стандартов

5.1 *Какие из перечисленных документов применяются в кадровой работе организации?

(Отметьте все подходящие варианты ответов)

Наименование документов	Да	Нет	Переход при «Да»
Профессиональные стандарты*, утвержденные приказами Минтруда России			Вопросы 5.2-5.5
Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих (ЕКС)			Вопрос 5.6
Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих (ЕТКС)			Вопрос 5.6
Общероссийский классификатор занятий (ОКЗ)			Вопрос 5.6
Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОКПДТР)			Вопрос 5.6
Квалификационные характеристики, разработанные организацией/вышестоящей управляющей организацией			Вопрос 5.6

? *Профессиональный стандарт – характеристика квалификации, необходимой работнику для осуществления определенного вида профессиональной деятельности, в том числе выполнения определенной трудовой функции (ТК РФ, Статья 195.1).

ПОЯСНЕНИЕ: Вопрос №5.1 является фильтром – переходом к вопросам №5.2-5.5 или №5.6 и последующим. Ответы на вопросы №5.2-5.5 **обязательно** даются только в случае выбора варианта «Да» в строке «Профессиональные стандарты, утвержденные приказами Минтруда России». В случае выбора варианта «Нет» в строке «Профессиональные стандарты, утвержденные приказами Минтруда России», осуществляется переход к вопросу №5.6 и последующим вопросам.

5.2 *Какие источники информации о профессиональных стандартах используются организацией?

(Отметьте все подходящие варианты ответов)

- Сайт «Профессиональные стандарты» (<https://profstandart.rosmintrud.ru>)
- Сайты справочной правовой информации («Гарант», «КонсультантПлюс» и др.)
- Иное (указать, что именно)

5.3 *В каких направлениях кадровой работы применяются профессиональные стандарты в организации?

(Отметьте все подходящие варианты ответов)

- Аттестация, оценка квалификации работников
- Определение потребностей в подготовке (повышении квалификации) работников, формирование корпоративных образовательных программ

- Определение потребности в работниках определенных профессий рабочих, должностей служащих и квалификаций
- Разработка должностных инструкций, квалификационных характеристик работников, стандартов деятельности и т.п.
- Тарификация работ
- Формирование кадрового резерва
- Иное (укажите, что именно)

5.4 *Какая доля должностей, специальностей, профессий штатного расписания организации охвачена профессиональными стандартами?

(Отметьте один примерный вариант ответа)

- 0–25%
- 26-50%
- 51-75%
- 76-99%
- 100%

5.5. *Какая доля работников организации охвачена профессиональными стандартами?

(Отметьте один примерный вариант ответа)

- 0–25%
- 26-50%
- 51-75%
- 76-99%
- 100%

5.6 *Укажите причины, по которым в кадровой работе организации не используются профессиональные стандарты?

(Отметьте все подходящие варианты ответов)

- Не осведомлены о наличии, содержании, направлениях применения профессиональных стандартов
- Нет профессиональных стандартов по должностям, специальностям и профессиям штатного расписания организации
- Применение профессиональных стандартов не является обязательным по должностям, специальностям, профессиям штатного расписания организации
- В кадровой работе организации используются собственные квалификационные характеристики должностей, специальностей, профессий штатного расписания
- В кадровой работе организации используются Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих (ЕКС) / Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих (ЕТКС)
- Иное (укажите, что именно)

5.7 *Отметьте, какие из приведенных ниже утверждений характерны для организации.

Утверждения	Да	Нет	Переход при «Да»
-------------	----	-----	------------------

Необходима актуализация профессиональных стандартов, которые используются в кадровой работе организации			Вопрос 5.8
Необходима разработка профессиональных стандартов, которые используются в кадровой работе организации			Вопрос 5.9

ПОЯСНЕНИЕ: Вопрос №5.7 является фильтром – переходом к вопросам №5.8, №5.9 и последующим. Ответы на вопросы №5.8, №5.9 **обязательно** даются только в случае выбора варианта «да» в соответствующей строке вопроса №5.7. При выборе ответа «Нет» в любой строке вопроса №5.7 осуществляется переход к вопросам следующего раздела мониторинга.

5.8 *Какие профессиональные стандарты нуждаются в обновлении. Укажите основные направления актуализации

(Заполните предложенную форму; укажите профессиональные стандарты в соответствии с приоритетностью актуализации)

Наименование профессионального стандарта	Основные направления актуализации профессионального стандарта					
	Наименование должностей, специальностей, профессий	Требования к образованию	Требования к опыту работы	Перечень необходимых знаний	Перечень необходимых умений	Иное (укажите, что именно)
1	2	3	4	5	6	7

- ?** В столбце 1 выберите из списка утвержденный профессиональный стандарт.
 В столбце 2 выберите **один** из вариантов ответа: 1- добавить новые должности и профессии; 2 - исключить устаревшие должности и профессии; 3- оставить без изменений.
 В столбце 3 выберите **один** из вариантов ответа: 1 - понизить уровень образования; 2 - повысить уровень образования; 3 - оставить без изменений.
 В столбце 4 выберите **один** из вариантов ответа: 1 - понизить требования к опыту работы, 2 - повысить требования к опыту работы; 3 - оставить без изменений.
 В столбце 5 выберите **один** из вариантов ответа: 1 - добавить новые знания; 2 - исключить устаревшие знания; 3 - оставить без изменений.
 В столбце 6 выберите **один** из вариантов ответа: 1 - добавить новые умения, 2 - исключить устаревшие умения; 3 - оставить без изменений.
 В столбце 7 предложите иные изменения в выбранном профессиональном стандарте.

5.9 *Укажите наиболее значимые должности, специальности, профессии штатного расписания организации, по которым отсутствуют профессиональные стандарты.

Профессия рабочего/ должность служащего (без указания разряда/категории/класса)	Код выполняемой функции (код ОКЗ, при наличии)	Численность работников (по штатному расписанию)
1	2	3

? В столбце 1 укажите профессии рабочих/должности служащих, имеющиеся в штатном расписании организации, по которым необходимо разработать профессиональные стандарты, без уточнения разрядов/ категорий/ классов. Ввод в поле ответа 4-х и более букв активирует подсказку. При отсутствии подсказки введите наименование профессии/должности самостоятельно.

В столбце 2 для указанной вами в столбце 1 профессии рабочего/должности служащего выберите 4-значный код и наименование выполняемой трудовой функции согласно Общероссийскому классификатору занятий (из выпадающего списка).

В столбце 3 укажите по каждой указанной вами в столбце 1 профессии рабочего/должности служащего численность работников в соответствии со штатным расписанием.

? Содержание заполненных ответов сохраняется только после нажатия кнопки «Сохранить». После сохранения следует перейти к заполнению последующих разделов, представленных в левой части экрана. При необходимости в период проведения опроса возможно исправить, дополнить свои ответы в любом сохраненном разделе мониторинга.